



#educatic2018

Tecnologías para transformar la docencia
25, 26 y 27 de julio del 2018.

Normas para ponencias #educatic2018

La extensión del trabajo escrito es de 8 a 10 cuartillas incluyendo imágenes o figuras, tablas y referencias bibliográficas con el formato APA.

Debe estar escrita con mayúsculas y minúsculas, es decir no utilizar mayúsculas sostenidas.

Se debe utilizar la plantilla señalada al final de este documento.

El máximo de autores permitidos por cada trabajo es de tres personas.

Cada autor puede mandar un máximo de dos ponencias.

A continuación se describe los aspectos de formato que deben cumplir el trabajo escrito.

DATOS GENERALES

Título de la ponencia: arial 12, negritas, centrado.

Apellidos Nombre(s) de autor: se inicia por los dos apellidos, en arial 10, negritas y centrado.

Correo electrónico de autor: arial 10, centrado.

Plantel o Facultad o Escuela o Dependencia*: se escribe el nombre completo en arial 10 y centrado.

Institución educativa o Universidad*: se escribe el nombre completo, en arial 10 y centrado.

** Nota: Si todos los autores pertenecen al mismo plantel o a la misma institución, solo se escribe una vez debajo del último autor.*

SECCIONES DEL DOCUMENTO

Las secciones de la ponencia **Resumen; Palabras clave; Introducción; Desarrollo, Conclusiones y aportes del trabajo**, deben estar en arial 11, negritas, alineados a la izquierda.

SECCIÓN RESUMEN

Es de una extensión máxima de 1000 caracteres en fuente arial 10 y párrafo justificado.

Se redacta en prosa y debe incluir los siguientes elementos:

- Objetivo del trabajo.
- Población objeto (solo la asignatura y el nivel educativo –bachillerato, licenciatura o posgrado–).
- TIC utilizadas.
- Aporte principal del trabajo.

SECCIÓN PALABRAS CLAVE

Hasta 4 palabras clave separadas por comas en fuente arial 10 y alineadas a la izquierda.

Deben ser conceptos abordados en la ponencia. Se recomienda consultar el tesoro de la UNESCO.

<http://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/>

SECCIÓN “INTRODUCCIÓN”

Extensión sugerida de 1,500 caracteres en arial 10, con interlineado de 1.5 y párrafos justificados.

Señale en la prosa de la introducción la línea temática en la que se enmarca su ponencia:

- Experiencias docentes en el uso de Tecnologías para el Aprendizaje y el Conocimiento (TAC).
- Metodologías en el uso de tecnologías para la educación.

SECCIÓN “DESARROLLO”

ASPECTOS DE FORMATO

Cuerpo general del documento: en arial 10, con interlineado de 1.5 y párrafos justificados.

Subtítulos adicionales del autor: en arial 10, en negritas, alineados a la izquierda.

Figuras (imágenes, fotos y gráficas) y tablas: deben tener un referente en el cuerpo del documento y nombradas en formato APA con numeración arábica, en arial 10.

Consulte la siguiente referencia para nombrar las tablas y figuras (imágenes, diagramas y capturas de pantalla): Normas APA. (2016). Normas APA – Presentación de Tablas, Figuras y Apéndices. Recuperada de <http://normasapa.net/tablas-figuras-y-apendices/>

ASPECTOS DE FORMA

Para la línea temática “**Experiencias docentes en el uso de Tecnologías para el Aprendizaje y el Conocimiento (TAC)**” incluir:

- Objetivo y descripción de las actividades realizadas (redactadas en prosa).
- TIC utilizadas por el docente y los alumnos.
- Ejemplos de trabajos de los alumnos.
- Si se trata de una propuesta aún no realizada describa el tipo de trabajo esperado por parte de los alumnos.

Para la línea temática “**Metodologías en el uso de tecnologías para la educación**” incluir.

- Objetivo y marco de la metodología.
- Descripción de la metodología destacando los elementos que la hacen innovadora y las TIC contempladas.

SECCIÓN “CONCLUSIONES Y APORTES DEL TRABAJO”

En arial 10, con interlineado de 1.5 y párrafos justificados.

Describa los principales aportes de la experiencia realizada o por realizar, o bien, de la metodología propuesta. Y señale las posibles mejoras para un trabajo posterior.

SECCIÓN “REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS”

En formato APA organizadas alfabéticamente en arial 10, sangría francesa, interlineado sencillo. Deben tener un referente en el cuerpo del documento y estar ordenadas de manera alfabética.

Sitio web completo

- Nombre del sitio web (<http://www.ejemplo.com>)

Una página web:

- Apellidos, A. A. (fecha). Título página web. Recuperada de <http://www.ejemplo.com>

Una página web sin autor:

- Título página web. (fecha). Recuperada de <http://www.ejemplo.com>

Artículo de la Wikipedia:

- Título artículo. (fecha). En *Wikipedia*. Recuperado el día de mes de año, de <http://www.ejemplo.com>

Artículo de revista electrónica:

- Apellidos, A. A., Apellido, B. B. y Apellido, C. C. (mes, año). Título del artículo. *Título de la revista electrónica*, volumen(número), pp-pp. Recuperado de <http://www.ejemplo.com>

Libro electrónico:

- Apellidos, A. A. (año). *Título del libro electrónico*. Recuperado de <http://www.ejemplo.com>

Libro electrónico que proviene de uno impreso:

- Apellidos, A. A. (año). *Título del libro electrónico* [formato]. Ciudad de publicación: Editorial

Libro impreso:

- Apellidos, A. A. (fecha). *Título libro impreso*. Ciudad de publicación: Editorial.

PLANTILLA #EDUCATIC2018 PARA MICROSOFT WORD

Descargue del siguiente enlace la plantilla

<https://encuentro.educatic.unam.mx/ponencias/FormatoPonenciaEducatic2018v2.docx>

SISTEMA PARA ENVÍO DE PONENCIAS

Ingrese al siguiente enlace para crear su cuenta y enviar la ponencia*

<https://cmt3.research.microsoft.com/EDU2018>

MUY IMPORTANTE:

Al crear una nueva cuenta **capture su nombre completo con los apellidos, sin abreviaturas en mayúsculas y minúsculas**, este dato se utilizará para generar el programa y la constancia digital de las ponencias aceptadas y que sean presentadas durante el encuentro.

Al capturar los datos de la ponencia, también registre el nombre completo con los apellidos de los coautores, así como los correos electrónicos.

*Si usted participó con una ponencia en #educatic2017 no requiere registrarse, utilice el mismo correo electrónico y contraseña del año pasado.